



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 500-404-01-00632/2017-J5006
Датум: 04.09.2017. године
Ниш

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа,
Сектор за материјалне ресурсе**

ЈАВНА НАБАВКА – набавка радова - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље

ЈАВНА НАБАВКА бр. 500/6/2017

Август, 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 500-404-01-00632/2017-J5006 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 500-404-01-00632/2017-J5006, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље за потребе Наручиоца, Пореске управе – Сектора за материјалне ресурсе

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3-4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-8
IV	Критеријуми за доделу уговора	8-10
V	Обрасци који чине саставни део понуде	10
	Образац понуде - образац 1	11-14
	Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни - образац 2	15
	Образац трошкова припреме понуде - образац 3	16
	Образац изјаве о независној понуди - образац 4	17
	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – образац 5	18
	Образац изјаве о чувању поверљивих података – образац 6	19
	Изјава о обиласку локација за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију – образац 7	20
VI	Модел уговора	21-29
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29-37
	Предмер радова	38-59

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су радови - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топоводне котларнице у Филијали Прокупље у отвореном поступку.

Ознака из општег речника:

ОРН 45331100 и 45331110.

2. Контакт (лице или служба)

Лица за контакт: Срђан Стевановић, е- mail адреса: srdjan.stevanovic@purs.gov.rs и Саша Станчић, е- mail адреса: sasa.stancic@purs.gov.rs

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Комуникација на напред наведен начин, а у складу са одредбама чл. 20. ЗЈН, обавља се у радне дане наручиоца и то од понедељка до петка у времену од 07:30 до 15:30 часова. Сва пошта (питања, документација, појашњења и сл.) послата наручиоцу путем телефакса или електронском поштом, после радног времена наручиоца, сматраће се да је од стране наручиоца примљена првог наредног радног дана (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста добара предметне јавне набавке

Врста јавне набавке Наручиоца је јавна набавка радова - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топоводне котларнице у Филијали Прокупље у отвореном поступку.

2. Техничке карактеристике (спецификације)

Предвиђена је уградња два котла следећих карактеристика:

Тип: топоводни челични котао ТКАН 150 INTEGRA произвођач Радијатор Краљево „или одговарајући“

капацитет: $Q_k=150 \text{ kW}$

радни притисак 3 bar

маса котла 1655kg

габарити котла А=850 mm, В=1350mm, Н=2010mm

Сваки котао има аутоматику која је обавезно са опцијом сигурносног термостата: прекида рад горионика уколико температура у котлу прелази 98 степени Целзијуса. Температурни режим радног флуида 90/70 степени.

Такође је саставни део и радни термостат котла: подручје регулације радне температуре котла (35-90 степени).

Комплет опреме за коришћење пелета

Котлови се монтирају један поред другог паралелно. Између њих је предвиђен дневни силос пелета, запремине по $V=1,6 \text{ m}^3$ који снабдева оба котла.

Детаљан опис радова садржан је у пројектној документацији, која је прилог и саставни део конкурсне документације.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења радова

Место извршења радова је Пореска управа Филијала Прокупље ул. 21. Српске дивизије. Рок за извршење радова даће понуђачи у својим понудама.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова и уписом истих у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења предметних радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране надзорног органа а који је изабран по спроведеном поступку предметне јавне набавке.

4. Рок за извођење радова

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке понуђач уписује у образац понуде.

Надзорни орган је дужан да Извођача уведе у посао у року од 10 дана од потписивања Уговора тј. достављања средства финансијског обезбеђења – банкарских гаранција.

5. Место извођења радова

Место извођења радова је Пореска управа Филијала Прокупље ул. 21. Српске дивизије, Прокупље.

6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну писану пријаву, која се подноси најмање један дан пре намераваног обиласка локације, и то на меморандуму заинтересованог лица и која мора да садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације и увид у пројектну документацију.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу: sasa.stancic@purs.gov.rs а које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Саша Станчић е-mail адреса: sasa.stancic@purs.gov.rs

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	За правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; За предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	За правна лица: 1) Уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као и Уверење вишег суда уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела, која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а. За предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а.
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	Уверење Пореске управе Министарства финансија и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 5 ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.</p>
----	--	---

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Понуђач мора да има у радном/уговорном односу лица која су радни/уговорни однос засновали пре отварања понуда за предметну јавну набавку и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Најмање једног дипломираног инжењера машинства (VII степен) са лиценцом 430 издатом од стране Инжењерске коморе Србије - Најмање једног дипломираног инжењера грађевине (VII степен) са лиценцом 410 или 411 издатом од стране Инжењерске коморе Србије - Најмање једног заваривача са одговарајућим атестима (сертификатима о стручној оспособљености) за заваривање свих пречника цеви који су предмет јавне набавке. 	<ul style="list-style-type: none"> - Образац М-3А односно МА, или други одговарајући образац који пружа доказ о поднетој пријави, промени или одјави на обавезно социјално осигурање, - Фотокопије уговора о раду, уговор о делу, уговора о привременим и повременим пословима, уговора о допунском раду из кога се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране понуђача, а поред напред наведеног: - За дипломираног инжењера машинства и фотокопију личне лиценце 430 издате од стране ИКС, са доказом да је лиценца важећа, - За дипломираног инжењера грађевине и фотокопију личне лиценце 410 или 411 издате од стране ИКС, са доказом да је лиценца важећа, - За заваривача и одговарајуће атесте (сертификате) о стручној оспособљености за заваривање свих пречника цеви који су предмет јавне набавке.

2.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>Да је понуђач у свакој од претходне три године (2014, 2015. и 2016.) имао минимални годишњи приход од 16.000.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а</p>	<p>- Фотокопија Извештаја о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре за 2014, 2015 и 2016. годину или</p> <p>- Фотокопија Регистра финансијских података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха, показатеље за оцену бонитета за 2014., 2015. и 2016. годину са мишљењем овлашћеног ревизора, ако такво мишљење постоји.</p>

Докази, на дан отварања понуда **не могу бити старији од два месеца.**

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду **неоверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, **не достави доказе** из става 1. члана 79. Закона о јавним набавкама, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су **уписани у регистар понуђача** који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, сходно члану 78. Закона о јавним набавкама (*јер су ови подаци јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs*).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако понуђач **у понуди наведе интернет страницу** на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова **електронски документ**, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има *седиште у другој држави*, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она *до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе* у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште *не издају тражени докази*, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, *наручилац може да провери* да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране *надлежних* органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања *писмено обавести* наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу *услова* из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Рангирање и оцењивање понуда вршиће се према критеријумима који су вредновани следећим бројем пондера:

1. Укупна вредност понуде 80 пондера

Израчунавање броја пондера по овом критеријуму вршиће се упоређивањем понуђених укупних вредности понуда.

Највећи могући број пондера по овом критеријуму је 80 пондера.

Понуда са најмањом укупном вредношћу (Вмин) вреднује се са 80 пондера. Број пондера (Бв) за сваку укупну вредност која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$\text{Бв} = \frac{\text{В мин} \times 80}{\text{В}}$$

2. Рок завршетка радова 10 пондера

Израчунавање броја пондера по овом критеријуму вршиће се упоређивањем понуђених рокова за завршетак радова.

Највећи могући број пондера по овом критеријуму је 10.

Понуда са најкраћим роком (Р_{мин}) вреднује се са 10 пондера. Број пондера (Бв) за сваки понуђени рок који је дужи од најкраћег (Р), израчунава се према формули:

$$\text{Бв} = \frac{\text{Р}_{\text{мин}} \times 10}{\text{Р}}$$

3. Гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему10 пондера

Израчунавање броја пондера по овом критеријуму вршиће се упоређивањем понуђених гарантних рокова.

Највећи могући број пондера по овом критеријуму је 10.

Понуда са најдужим гарантним роком (Г_{макс}) вреднује се са 10 пондера. Број пондера (Бв) за сваки понуђени гарантни рок који је краћи од најдужега (Г), израчунава се према формули:

$$\text{Бв} = \frac{\text{Г} \times 10}{\text{Г}_{\text{макс}}}$$

УКУПНО 100 пондера

Напомена:

Број пондера утврђиваће се закључно са другом децималом.

2) Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико приликом рангирања понуда, две или више понуда буду вредноване истим бројем пондера, уговор ће се доделити понуђачу који је имао најнижу укупну вредност понуде, уколико две или више понуда имају исту и укупну вредност понуда, уговор ће се доделити понуђачу који има краћи рок завршетка радова, уколико две или више понуда имају исти и понуђени рок завршетка радова, уговор ће се доделити понуђачу који понуди најдужи гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему.

Уколико и тада две или више понуда имају исти број пондера (исту укупну вредност, исти рок завршетка радова и исти гарантни рок), избор најповољније понуде биће извршен жребањем које ће спровести комисија за предметну јавну набавку у присуству овлашћеног представника понуђача, о чему ће се сачинити записник.

Жребање ће се извршити тако што ће се на цедуљама исписати називи понуђача, комисија за јавну набавку ће представницима понуђача на увид ставити цедуље са

исписаним називима понуђача, исте ће потом пресавити на начин да текст не буде видљив и ставити их у посуду.

Након тога, један од представника понуђача ће, насумице извући једну цедуљу из посуде у којој се налазе цедуље са исписаним називима понуђача.

Понуђачу који је назначен на цедуљи која је насумице извучена из посуде, биће додељен уговор о јавној набавци.

Ако се ниједан од позваних понуђача не одазове на писани позив наручиоца и не присуствује заказаном жребању, из посуде у којој се налазе цедуље са исписаним називима понуђача, један од чланова комисије насумице ће извући једну цедуљу и понуђачу назначеном на истој, биће додељен уговор о јавној набавци.

У поступку избора понуђача којем ће се доделити уговор путем жребања, у случају када не присуствује ниједан од позваних понуђача, водиће се записник који ће потписати комисија за предметну јавну набавку и који ће бити достављен понуђачима који не присуствују поступку жребања

У ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, члан 75. и 76. ЗЈН, наведених у овој конкурсној документацији (Образац 5);
- 6) Образац изјаве о чувању поверљивих података – (Образац 6);
- 7) Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и увид у пројктно техничку документацију – (Образац 7);
- 8) Модел уговора;
- 9) Предмер радова.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, у отвореном поступку, а за потребе ПУ РО Ниш Филијале Прокупље, ЈН број 500/6/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
2	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

1	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
2	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
3	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** јавна набавка радова - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, у отвореном поступку, а за потребе ПУ РО Ниш Филијале Прокупље, ЈН бр. 500/6/2017.

5.1.) Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

5.2. Укупна вредност понуде: _____ динара
словима: _____

- **предмер радова је саставни део обрасца понуде**

5.3. Рок завршетка радова _____ дана од дана увођења у посао;

5.4. Гарантни рок за изведене радове износи _____ месеци, рачунајући од дана примопредаје радова.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2017. године

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 61. ЗЈН (Службени гласник РС број 124/12...68/15) као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/2015) достављамо структуру цене за предметну јавну набавку и то:

Р. бр.	О п и с	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4
1	адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице		

Напомена:

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цена потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структура цене

Упутство како да се попуни образац структуре цене

1. У колони 3 треба уписати укупну цену без ПДВ-а,
2. У колони 4 треба уписати укупну цену са ПДВ-ом

Место _____

П О Н У Ђ А Ч

Датум : _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Сходно члану 88. став 2. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Напомена: Понуђач није у обавези да достави овај образац.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, у отвореном поступку, а за потребе ПУ РО Ниш Филијале Прокупље, ЈН бр. 500/6/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О
ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА
ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, законски заступник понуђача даје следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке радова - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топоводне котларнице у Филијали Прокупље, у отвореном поступку, а за потребе ПУ РО Ниш Филијале Прокупље, ЈН бр. 500/6/2017 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања, као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____. године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима за извођење радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

За Наручиоца: _____ М.П.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА

Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју на основу Решења Владе РС о постављењу вршиоца дужности помоћника директора Пореске управе 24 број 119-4565/2017 од 29.05.2017. године и става III Решења директора Пореске управе бр. 000-119-00-05556-10-2/2015-10001 од 03.08.2017.године о преносу овлашћења, заступа в.д. помоћника директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: Наручилац)

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ са седиштем у _____
назив извођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова) са
члановима групе

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога
заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова) са
подизвођачем

_____ са седиштем у _____
назив Подизвођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на адаптацији инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, а према предмеру радова утврђеним пројектном документацијом.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ (словима: _____), а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати због повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог члана Уговора обухваћено је вредност: материјала, радне снаге, механизације, средстава за рад, унутрашњег и спољашњег транспорта, обезбеђења целокупних радова, грађевинске механизације, гаранција, осигурања, накнада за рад ноћу, недељом и у дане државних празника, свих привремених радова неопходних за извођење сталних радова, свих такси, накнада и свих трошкова мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођења мера безбедности на раду и заштите животне средине, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, режијских и свих других трошкова који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко објекат на адреси Прокупље, улица 21. Српске дивизије број 6.

Услови и начин плаћања

Члан 3.

Плаћање по овом уговору врши се по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и овереног грађевинског дневника и потписаних од стране стручног надзора. Рок за плаћање износи 15 (петнаест) дана од дана пријема окончане ситуације код Наручиоца, а по цени за све радове која је добијена на основу јединичних цена из усвојене понуде понуђача.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1. овог члана, Наручилац ће извршити директно на рачун Извођача радова.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Члан 4.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не урачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова.

Разлози за обуставу радова због којих се може захтевати продужење рокова, прецизирани су у члану 6. овог уговора.

Датум увођења Извођача радова у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење Извођача радова у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора, уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан када је могуће извршити примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да од Извођача радова затражи да предузме све неопходне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова, у случајевима када је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца, био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- мере предвиђене актима надлежних органа;
- услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- кашњење са увођењем Извођача радова у посао;
- неподвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морују извести.

Наручилац, у року од 8 дана од дана подношења писаног захтева Извођача радова, доноси одлуку да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова.

Уколико Извођач радова пропусти да благовремено достави упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова, у писаној форми подноси Наручиоцу, и то у року од једног дана од сазнања за околност због које се може захтевати продужење рока за извођење радова, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок се сматра продуженим када уговорне стране закључе Анекс уговора, у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права да захтева повећање трошкова или посебну накнаду.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

- (1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног лица Извођача радова;
- (2) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу ускладу са важећим прописима;
- (3) да се строго придржава мера заштите на раду;
- (4) да по завршеним радовима одмах обавести надзорни орган и Наручиоца радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- (5) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;
- (6) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- (7) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа сваке одговорности према државним органима, која се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за све време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
- (8) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- (9) да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- (10) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- (11) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног

или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

(12) да уведе у рад већи број смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;

(13) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

(14) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

(15) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме,

(16) да отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама,

(17) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, евентуалне примедбе у писаном облику достави Наручиоцу на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или неблагоприятно достављене примедбе, као и евентуалне недостаци у пројектно-техничкој документацији који не би били непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узети у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да Извођача радова уведе у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 20 (двадесет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу преда:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора садржати клаузуле: “безусловна” и “платива на први позив”, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је за 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, и то за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова;

- Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која мора садржати клаузуле: “безусловна” и “платива на први позив”, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Поднете банкарске гаранције не могу да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Евентуалним одбијањем изабраног понуђача да достави банкарске гаранције или када у року од 20 дана од дана закључења уговора не преда банкарске гаранције, сматраће се да је изабрани понуђач одбио да закључи уговор о јавној набавци и у том случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, а све сходно члану 113. Закона о јавним набавкама.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 12.

Извођач радова гарантује да су изведени радови на дан примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају њихову употребу, или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи _____ месеци и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку, у року од 5 дана од пријема писаног захтева Наручиоца, отклони све недостатке који се појаве у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 13.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала.

Поред тога, Извођач радова ће сносити одговорност уколико употреби материјал неодговарајућег квалитета.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да од Извођача радова захтева рушење изграђеног у раније изведеним радовима и да о свом трошку поново изведе радове у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Вишкови и мањкови радова

Члан 14.

О сваком одступању од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно о сваком одступању од уговорених радова, Извођач радова је дужан да обавести Наручиоца и да тражи писану сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Непредвиђени радови

Члан 15.

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно ради осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0% и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 16.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именовале Наручилац, а обавезно је чине 3(три) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, као и лице/а која су вршила стручни надзор.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом примопредаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Раскид Уговора

Члан 17.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора, заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором. Заједничку комисију ће бити састављена од представника Наручиоца, Извођача радова и надзорног органа.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведених радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 18.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора.

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Члан 19.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Пре почетка извођења непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност обавештење о потреби извођења непредвиђених радова са анализом цена за наведене радове.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 20.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Решавање спорова

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, надлежан је Привредни суд у Нишу.

Број примерака уговора

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Ступање на снагу

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу банкарских гаранција за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном периоду од стране Извођача радова.

НАРУЧИЛАЦ
В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Пореска управа РО Ниш, ул. Страхињића бана бб., са знаком: „Понуда за јавну набавку радова - адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, у отвореном поступку, ЈН бр. 500/6/2017. - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 04.10.2017. г. до 12.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац изјаве о чувању поверљивих података – (Образац 7)
- Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,
- Модел уговора;
- Предмер радова који је саставни део обрасца понуде.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 04.10.2017. године у 13.30 часова на адреси: Пореска управа, РО Ниш ул. Страхињића бана бб., други спрат канцеларија број 40.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Регионално одељење за материјалне ресурсе Ниш, ул. Страхињића Бана бб, 18000 Ниш, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, ЈН бр. 500/6/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, ЈН бр. 500/6/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, ЈН бр. 500/6/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова адаптација инсталација централног радијаторског грејања и топловодне котларнице у Филијали Прокупље, ЈН бр. -500/6/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Образцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да и за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН, и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално у своје име а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање по овом уговору врши се по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и овереног грађевинског дневника и потписаних од стране стручног надзора. Рок за плаћање износи 15 (петнаест) дана од дана пријема окончане ситуације код Наручиоца, а по цени за све радове која је добијена на основу јединичних цена из усвојене понуде понуђача.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1.овог члана, Наручилац ће извршити директно на рачун Извођача радова.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока завршетка радова

Рок завршетка радова понуђач уписује у обрасцу понуде и он се рачуна од дана увођења у посао.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за радове не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова.

Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предметних добара са услугом утовара и истоуара.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да на дан потписивања уговора достави:

1. Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, понуђач се обавезује да на дан закључења уговора, а најкасније у року од 20 (двадесет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: „безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности уговора, са роком важности који је за 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова.

Уколико понуђач приликом потписивања уговора не достави банкарску гаранцију, уговор се закључује са одложеним условом и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције, а дан предаје банкарске гаранције не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће

уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2. Као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, понуђач се обавезује да на дан закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: „безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року издаје се у висини од 5% од вредности уговора, са роком важности који је 5 дана дужи од понуђеног гарантног рока.

Уколико понуђач приликом потписивања уговора не достави банкарску гаранцију, уговор се закључује са одложеним условом и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције, а дан предаје банкарске гаранције не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.

Ову гаранцију Наручилац може уновчити у случају несавесног и неблаговременог отклањања недостатака у гарантном року.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Банкарске гаранције за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року, предају се организационој јединици наручиоца, Пореској управи, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Ниш, у Нишу, у улици Страхинића бана бб, други спрат, канцеларија број 40, непосредно или путем поште.

Поднете банкарске гаранције не могу да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Евентуалним одбијањем изабраног понуђача да достави банкарску гаранцију или његово поступање супротно претходном ставу, односно када у року од 20 дана од дана закључења уговора не преда банакраске гаранције, наручилац ће сматрати одбијањем истог да закључи уговор о јавној набавци и у том случају може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, а све сходно члану 113. Закона о јавним набавкама.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Наручилац ће свим заинтересованим лицима омогућити увид у пројектно-техничку документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну писану пријаву, која се подноси најмање један дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму

заинтересованог лица и мора да садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације и увид у пројектну документацију.

Пројектна документација ће бити предата једино извођачу са којим буде закључен уговор о предметној јавној набавци, који је у обавези да исту у целини врати Наручиоцу након завршетка радова који су предмет уговора, као и у случају евентуалног раскида уговора.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail. srdjan.stevanovic@purs.gov.rs или sasa.stancic@purs.gov.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 500/6/2017.** Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail sasa.stancic@purs.gov.rs, факсом на број 018/241-041 или препорученом поштиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико га је наручилац примио најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; навести назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18) РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци биће достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

**ПРЕДМЕР РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ ИНСТАЛАЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ
РАДИЈАТОРСКОГ ГРЕЈАЊА И ТОПЛОВОДНЕ КОТЛАРНИЦЕ У ПОРЕСКОЈ
УПРАВИ ФИЛИЈАЛИ ПРОКУПЉЕ**

I Предмер радова по пројекту констуркције

1) Рушење зидова д=51 цм од пуне опеке у цементном малтеру. Руши се прво половима зида и поставља чел. профил U300 а потом се руши спољашњи део зида и поставља други чел. носач профила U300.

У цену урачунати транспорт шута на депонију до 5км. Радове изводити уз

сталну контролу одговорног лица.m3 0.605 x _____ = _____ дин.

2) Набавка транспорт и постављање челичног профила U300 према статичком прорачуну уз максималне мере безбедности приликом монтаже. Обрачун све компелт по кг чел.

носачакг 323.4 x _____ = _____ дин.

3) Бетонирање подвлаке са постављањем узенгија и подужне арматуре у свему према статичком прорачуну и приложеним цртежима. Марка бетона је МБ25 а арматура Б500Б. Обрачун све комплет по

m3 m30.6 x _____ = _____ дин.

4) Штемовање допрозорника . Зид је од опеке у цементном малтеру димензија 50x50cm са зубом дим. 12/12cm са спољње стране зида . У цену урачунати и транспорт шута на депонију до 5км

.....m3 0.335115 x _____ = _____ дин.

5) Штемовање парпетног дела зида (од пода до прозора) . Зид је од опеке у цементном малтеру d=50cm . У цену урачунати и транспорт шута на депонију до

5кмm3 4.7481 x _____ = _____ дин.

6) Демонтажа прозора са транспортом на депонију до 5км

.....ком 2 x _____ = _____ дин.

7) Штемовање пода у просторији за котлове од неармираног бетона д=10cm (претпостављено) са транспортом на депонију до 5км .

У цену урачунати изношење и транспорт тампон слоја

шљунка.....m246.7284 x _____ = _____ дин

8) Ископ земље у дворишту ради уношења котла. Земља је треће категорије ископ се

врши до дубине од 4.20м . Земљу
складирати на парцелиm367.2 x _____ = _____ дин.

9) Штемовање зидова шахта за угаљ .
Шахт је од опеке у цементном малтеру
дебљине 38цмm 31.5714 x _____ = _____ дин.

10) Штемовање пода шахта за угаљ од
бетона д=10цмm 20.6132 x _____ = _____ дин.

11) Зидање спољашњег зида од опеке
д=51 цм на делу парапета и
допрозорника (враћање у првобитно
стање). Зид зидати у продужном
малтеру пуном опеком . Обрачун по м3
зида све комплет.....m 35.37282 x _____ = _____ дин.

12) Набавка , транспорт и израда тампон
слоја д=15цм од шљунка у поду
просторије котлова.....m 246.7284 x _____ = _____ дин.

13) Бетонирање пода армираним бетоном
д=15цм. Армирати двоструком
арматурном мрежом MAG 500/560 , Q-
188 . Обрачун све комплет по м2 са
арматурном мрежом.....m246.7284 x _____ = _____ дин.

14) Бетонирање зидова и пода шахта за угаљ
армираним бетоном д=20цм . Армура
ф10/10см улази у цену. Обрачун све
комплет по м3 бетона m 31.508 x _____ = _____ дин.

15) Малтерисање зидова од опеке
продужним малтером са спољашње и
унутрашње стране зида продужним
малтером. Обрачун све комплет по м2..... m 224 x _____ = _____ дин.

16) Фарбање зидова и плафона
котларнице полудиспезијом . Обрачун
све комплет по м2 m2 182.0664 x _____ = _____ дин.

17) Фарбање зида са спољашње стране
фасадним бојама у тону као и
постојећа у свему према упутству
произвођача. Обрачун све комплет по
м2.....m2 15 x _____ = _____ дин.

18) Набавка, транспорт и постављање
дрвених прозора на просторији котлова.
Прозори су финални производ
специјализованих предузећа столарије.
У јединичну цену улази :
Застакљивање провидним
термизолационим стаклом 4+12+4 мм.
Фарбање масном бојом у три слоја са

извођењем свих предрадњи. Обрачун све комплет по комаду. Димензије прозора 1.15x1.20ком 2 x _____ = _____ дин.

19) Враћање земље у двориште по завршеном уноси котла. Земљу вратити у слојевима од по 30 цм са набијањем до потребне збијености. Обрачун све комплет по м2.....м2 67.2 x _____ = _____ дин.

20) Набавка, транспорт, израда и монтажа арматуре Б500Б у свему према детаљима. Обрачун све комплет по кг.....кг 80 x _____ = _____ дин.

Укупна вредност радова по пројекту конструкције: _____ дин

II ПРЕДМЕР РАДОВА, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈУ, ТОПЛОВОДНИХ КОТЛОВА, МОТОРНОГ РАЗВОДА, АУТОМАТИКЕ, ОСВЕТЉЕЊА И УТИЧНИЦА

A) ЕЛЕМЕНТИ ИНСТАЛАЦИЈЕ РАЗВОДНИХ ОРМАНА

A1) РАЗВОДНИ ОРМАН КОТЛАРНИЦЕ

Израда, испорука, транспорт и монтажа електро разводног ормана котларнице, ознака ормана RO-KOT. Орман је изведен од два пута декапираног лима са вратима, бравом и кључем, у заштити IP 54, антикорозивно заштићен и обојен завршном бојом за метал RAL 7035. Орман је за монтажу на металну конструкцију димензија: 600x800x210mm. На горњој страни разводног ормана предвидети 25 уводница за водове, а и за резерву. Разводни орман мора имати бакарне сабирнице мањег пресека (нулта и уземљење) и стезаљке за повезивање водова.

Ожичење опреме у табли извести помоћу бакарних P/F проводника. Све флексибилне везе извести финожичаним проводницима. Сва опрема у табли мора бити означена према ознакама у шемама.

1) Разводни орман за монтажу на носећу металну конструкцијукомплет. 1 x _____ = _____ дин.

2) VARIO: тело растављача 3P, 40A..... ком. 1 x _____ = _____ дин.

3) VARIO: за 25...40A, црна ручица, маска црна 60x60, монтажа са 4 шрафа, IP 65.....ком. 1 x _____ = _____ дин.

4) Аутоматски осигурач 16А "С" 3P, 10kA..... ком. 5 x _____ = _____ дин.

5) Аутоматски осигурач 16А "С" 1P, 10kA..... ком. 4 x _____ = _____ дин.

6) Аутоматски осигурач 10А "С" 1P, 10kA..... ком. 3 x _____ = _____ дин.

7) Аутоматски осигурач 6А "С" 1P, 10kA..... ком. 1 x _____ = _____ дин.

- 8) Аутоматски осигурач 2А "С" 1Р, 10кА..... ком. 3 х _____ = _____ дин.
- 9) Контактор, 3Р, 9А, 230V AC, 1NO+1NC ком. 4 х _____ = _____ дин.
- 10) Моторни заштитни прекидач (1,6-2,5)Аком. 1 х _____ = _____ дин.
- 11) Моторни заштитни прекидач (0,63-1)А ком. 3 х _____ = _____ дин.
- 12) Блок пом. Конт. 1NO+1NC за GV2,бочни ком. 4 х _____ = _____ дин.
- 13) Помоћно реле "plug-in", 4 CO, 6А, kal. 230V AC, LED индикатор..... ком. 2 х _____ = _____ дин.
- 14) Постоље за помоћно реле RXM4,10А, прикључни терминали са обе стране..... ком. 2 х _____ = _____ дин.
- 15) Греб. ком. изборна, 12А, 1Р, "0-1", "multifixing" монтажа, IP 40 ком. 1 х _____ = _____ дин.
- 16) Греб. ком. изборна, 12А, 1Р, "2-0-1", "multifixing" монтажа, IP 40 ком. 3 х _____ = _____ дин.
- 17) Сигнална лампица ф1 22, LED 220V AC, зелена ком. 7 х _____ = _____ дин.
- 18) Сигнална лампица ф1 22, LED 220V AC, црвена ком. 3 х _____ = _____ дин.
- 19) Лампа за унутрашње осветљење ормана 16W, 230V (Stella) ком. 1 х _____ = _____ дин.
- 20) Утичница модулarna, 2P+E, на DIN шину, 250V; 10/16А ком. 1 х _____ = _____ дин.
- 21) Радови на шемирању и изради ормана. Ситан монтажни материјал као што су: ЕСu сабирнице, водови за шемирање, редне клеме, уводнице, N и Ре сабирница и натписне плочице.комплет 1 х _____ = _____ дин.

УКУПНО ПОД А1 – разводни орман котларнице: _____

А2) РАЗВОДНИ ОРМАНИ КОТЛОВА

1 Ормани RO-K1 и RO-K2 је инвестиционо предвиђен у машинском пројекту. Ормани се испоручују са катловима.

Ову позицију електро предмера понуђачи **не** попуњавају.

УКУПНО ПОД А): _____

Б) ЕЛЕМЕНТИ ИНСТАЛАЦИЈЕ МОТОРНОГ ПОГОНА СА РАДОВИМА

1) Испорука и постављање металних перфорираних носача каблова са поклопцем дебљина лима 1mm, висина h=50mm, комплет са конзолама, спојницама и др. помоћним материјалом.

- d = 100mm (2 метра дужине) ком. 18 x _____ = _____ дин.
d = 50mm (2 метра дужине)
за напојни кабл ормана RO-KOT..... ком. 15 x _____ = _____ дин.
- 2) Испорука и постављање инсталационих пластичних канала
на зидовима, комплет са свим потребним монтажним материјалом
IPK 2525 (2 метра дужине) ком. 12 x _____ = _____ дин.
- 3) Демонтажа електро опреме у котларници.
(кабловски развод, светиљке, утичнице и др.)..... комплет 1 x _____ = _____ дин.
- 4) Испорука и постављање СОМ флуо светиљке
вододихтована 2x36W IP65 ком. 7 x _____ = _____ дин.
- 5) Испорука, монтажа и повезивање назидних
инсталационих склопки 16А, 250V у комплету са
одговарајућом инсталационом кутијом,
носачем механизма и маском. Серијска
инсталациона склопка ком. 2 x _____ = _____ дин.
- 6) Испорука и постављање трофазне надградне
утичнице IP55 са поклопцем 16А, 250V
Комплет комплет 3 x _____ = _____ дин.
- 7) Испорука и постављање монофазне надградне
утичнице IP55 са поклопцем 16А, 250V
Комплет комплет 4 x _____ = _____ дин.
- 8) Isporuка i postavljаnje metalnih giblјivih
zаštитnih cevi (SAPA)
∅ 16..... мет. 15 x _____ = _____ дин.
∅ 13,5..... мет. 35 x _____ = _____ дин.
- 9) Испорука и полагање каблова за напајање
разводног ормана RO-KOT, пумпи,
вентилатора, светиљки, утичница и др.
N2XH 5 x 10 mm² мет. 35 x _____ = _____ дин.
N2XH 5 x 2,5 mm² мет. 62 x _____ = _____ дин.
N2XH 3 x 2,5 mm² мет. 75 x _____ = _____ дин.
N2XH 3 x 1,5 mm² мет. 260 x _____ = _____ дин.
проводник P/F - Y 16mm²..... мет. 45 x _____ = _____ дин.
- 10) Набавка, уградња и повезивање трополног
осигурача у постојећем главном разводном
орману објекта за напајање ормана
котларнице RO-KOT комплет 1 x _____ = _____ дин.
- 11) Електроповезивање разводног ормана
RO-KOT комплет 1 x _____ = _____ дин.
- 12) Електроповезивање опреме у пољу (пумпе,
вентилатора, светиљки, утичница и др.) комплет 1 x _____ = _____ дин.
- 13) Испорука и постављање
термо буџира и везица комплет 1 x _____ = _____ дин.

14) Контрола напајања електроормана и пуштање у рад, са подешавањем називних струја потрошача. Функционално испитивање и пуштање система у рад комплет 1 x _____ = _____ дин.

15) Израда електро пројекта изведеног објекта (PIO) у папирном формату (два примерка) + CD комплет 1 x _____ = _____ дин.

16) Предаја атестне документације Инвеститору и оверене вредности добијених резултата мерења а све према пројектним условима. Писмена гаранција за извршене радове и сав уграђени материјал, као и потребна упутства за касније одржавање инсталације. Провера прегледом и испитивање инсталације електро-моторног погона у складу са чл.192. и 193. Правилника о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона комплет 1 x _____ = _____ дин.

УКУПНО ПОД Б): _____.

Ц) ЕЛЕМЕНТИ ИНСТАЛАЦИЈЕ МОТОРНОГ ПОГОНА И АУТОМАТИКЕ КОТЛА СА РАДОВИМА

1) Набавка и монтажа металних профила за израду постоља ормана котлова (RO-KO1 и RO-K2) комплет 2 x _____ = _____ дин.

2) Испорука и постављање металних перфорираних носача каблова дебљина лима 1мм, висина h=50mm, комплет са конзолама, спојницама и др. помоћним материјалом за елементе котла. d = 50mm (2 метра дужине) ком. 6 x _____ = _____ дин.

3) Кабловски развод за напајање термостата, пресосостата, вентилатора и др. Кабловска веза између ормана котла RO-K и ормана котларнице RO-KOT.
N2XH 4 x 1.5 mm² мет. 15 x _____ = _____ дин.
N2XH 3 x 1,5 mm² мет. 30 x _____ = _____ дин.
J-H(St)H 2 x 2 x 0.8 mm мет. 35 x _____ = _____ дин.

4) Испорука и постављање металних гибљивих заштитних цеви (SAPA)
ø 13,5 мет. 6 x _____ = _____ дин.
ø 11 мет. 10 x _____ = _____ дин.

5) Електроповезивање опреме котла у пољу (вентилатора, пресосостата, термостата, сензора температуре и др.)..... комплет 1 x _____ = _____ дин.

6) Електроповезивање разводног ормана RO-K1 I
RO-K2 комплет 1 x _____ = _____ дин.

7) Функционално испитивање и подешавање параметара котлова на пројектне услове.
Пуштање система аутоматске регулације у рад.

Инвестиционо предвиђено у машинском пројекту. Пуштање у рад котлова врши овлашћени сервис, тиме корисник остварује гаранцију на исправан рад котлова и могућност ван гарантног сервисирања.

Ову позицију електро предмера понуђачи НЕ попуњавају.

УКУПНО ПОД Ц): _____

Д) ЕЛЕМЕНТИ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ИЗЈЕДНАЧЕЊЕ ПОТЕНЦИЈАЛА КОТЛАРНИЦЕ

1) Испорука и постављање поцинковане челичне траке Fe/Zn 25 x 4 за изједначавање потенцијала кућишта опреме топлотне подстанице, цеви као и материјал за повезивање.
поцинкована челична трака Fe/Zn 25 x 4 mm + држачи - по ободу котларнице - прстен.мет. 38 x _____ = _____ дин.

поцинкована челична трака Fe/Zn 25 x 4 mm + држачи - за котлове, хид.скретница и др мет. 15 x _____ = _____ дин.

2) Израда, испорука, монтажа и повезивање ормана за изједначавање потенцијала - SIP.
Комплет..... ком. 1 x _____ = _____ дин.

3) Испорука и постављање проводника P/F-Y 1x16mm² са кабловским папучицама на оба краја за премошћење вентила и осталих померљивих целина у котларници. Просечна дужина проводника 25 cm.
проводник P / F - Y 16mm².....ком. 15 x _____ = _____ дин

4) Испитивање непрекидности заштитног проводника и главног додатног проводника за изједначење потенцијала са издавањем атеста.
Комплетком. 1 x _____ = _____ дин

УКУПНО ПОД Д): _____

Е) ПЕРИФЕРНИ ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТСКОГ УПРАВЉАЊА

1) Регулациони термостат за ограничење температуре воде у цевоводу. Опсег

подешавања: 20..90°C. Преклопни контакт 10
(2,5) А 250 VАС. Диференца 4 ± 1 К. РN16,
R1/2". Степен механичке заштите IP65. Комплет
са заштитиним чауrom. Типком. 3 x _____ = _____ дин.

УКУПНО ПОД Е): _____

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА ЕЛЕКТРО
ИНСТАЛАЦИЈУ, ТОПЛОВОДНИХ КОТЛОВА, МОТОРНОГ РАЗВОДА,
АУТОМАТИКЕ, ОСВЕТЉЕЊА И УТИЧНИЦА**

**А ЕЛЕМЕНТИ ИНСТАЛАЦИЈЕ РАЗВОДНИХ
ОРМАНА** Укупно под А: _____.

**Б ЕЛЕМЕНТИ ИНСТАЛАЦИЈЕ МОТОРНОГ
ПОГОНА СА РАДОВИМА** Укупно под Б: _____.

**Ц ЕЛЕМЕНТИ ИНСТАЛАЦИЈЕ МОТОРНОГ
ПОГОНА И АУТОМАТИКЕ КОТЛА СА
РАДОВИМА** Укупно под Ц: _____.

**Д ЕЛЕМЕНТИ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА
ИЗЈЕДНАЧЕЊЕ ПОТЕНЦИЈАЛА
КОТЛАРНИЦЕ**..... Укупно под Д: _____.

**Е ПЕРИФЕРНИ ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТСКОГ
УПРАВЉАЊА**..... Укупно под Е: _____.

УКУПНО: _____.

III МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

ИНСТАЛАЦИЈА И ОПРЕМА У КОТЛАРНИЦИ

А) ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ У КОТЛАРНИЦИ

1) Демонтажа прикључка електричне енергије на
потрошачима, како би се обезбедио безбедан рад
приликом реализације радова демонтаже и монтаже.....пауш. 1 x _____ = _____ дин.

2) Демонтажа целокупне цевне мреже од црних челичних
цеви комплет са изолацијом, следећих димензија и
приближних дужина:
Ø21,3 x2,0 mm m 12
Ø26,9 x2,3 mm m 12
Ø42,4 x2,6 mm m 18
Ø60,3 x2,9 mm m 30
Ø133 x4,0 mm m 14

пауш. 1 x _____ = _____ дин.

3) Демонтажа арматуре и опреме:

- * разделник и сабирник
- * арматура: запорна, сигурносна, мерна ...
- * одмуљна пумпа и др.

пауш. 1 x _____ = _____ дин.

4) Демонтажа димњаче од ливених котлова, скидањем изолације, одвајањем од котлова и од зиданог димњака, следећих димензија:

- * постојеће димњаче се воде по поду
- * димензије: 900x800mm, дужине 4m
- * димњаче су изоловане смешом од шамотног брашна.

пауш. 1 x _____ = _____ дин.

5) Демонтажа свих постојећих носача од челичних профила који служе за ношење постојеће опреме, укупне тежине приближно 150 kg:

пауш. 1 x _____ = _____ дин.

6) Демонтажа постојећих ливених чланкастих топоводних котлова на угљ, тип: VULKAN SUPER произвођач RADIJATOR Зрењанин, капацитета 235kW.

- * димензије котла: 1125x1600mm, H=1625mm
- * маса котла: сса 3480kg
- * прикључне цеви DN125

НАПОМЕНА: Котлови се налазе у котларници у подруму објекта (укопана просторија), на коти - 3.75m од пода приземља објекта!

Изношење постојеће опреме је могуће преко новоизведеног отвора у спољњем зиду котларнице предвиђеним за изношење старе и уношење нове опреме.

Израда отвора за уношење и изношење опреме обухваћено је у предмеру грађевинских радова.

компл. 2 x _____ = _____ дин.

7) Демонтажа дела постојеће платформе од челичног лима и НОР челичних профила.

kg 250 x _____ = _____ дин.

8) Чишћење постојећег складишта од угља и прашине ради прилагођавања новом гориву-пелети. Угљ је потребно одложити у кругу објекта по инструкцијама Инвеститора.

- * приближно је ускладиштено 5t угља

Реконструкција и пренамена складишта угља у центални силос за пелет. Позиција обухвата све неопходне машинске и грађевинске радове и материјал!

* складиште је на коти -3,00m од околног теренапауш. 1 x _____ = _____ дин.

9 После изведених свих демонтажних радова, потребно је простор котларнице детаљно очистити од шута, материјала, делова опреме и сл.пауш. 1 x _____ = _____ дин.

10 После изведених свих демонтажних радова организовати детаљно чишћење постојећег зиданог димњака и ванредни преглед, од стране овлашћене организације.

*ванредни преглед укључује и испитивање димњака одговарајућом применом норме SRPS EN 13216-1:20011, односно норме SRPS EN 1859:2011, и применом других посебних прописа, норми и техничких захтева!

*Обавезан је извештај о извршеном чишћењу и ванредном прегледу димњака од стране овлашћене и важећим законом и прописима акредитованепауш. 1 x _____ = _____ дин.

11 Додатни демонтажни (монтажни) пратећи радови за демонтажу опреме и делове цевних система, својствени овој врсти објекта.пауш. 1 x _____ = _____ дин.

НАПОМЕНА:

- * Пре почетка демонтаже потребно је извршити пражњење инсталације од радног флуида-воде.
- *Ове позиције се реализују одвајањем растављивих спојева уређаја и опреме, као и резањем и сечењем делова!
- * Објекат котларнице је смештен у укопаној просторији на коти -3,00 m од околног терена. Такође је просторија котларнице повезана са угљаром!
- *При том је неопходна употреба опреме као што је фланш цуг, одговарајући каишеви, ручни виљушкари, дизалице и др.
- * Целокупна демонтирана опрема одлаже се у кругу објекта, на место које одреди Инвеститор!

УКУПНО А: _____ **дин.**

Б ИНСТАЛАЦИЈА И ОПРЕМА У КОТЛАРНИЦИ - МОНТАЖНИ РАДОВИ (подразумева се набавке, испорука и уградња)

1 Арматура и опрема у котларници

1. Челични тропромајни топоводни когао за ложење пелетом снаге 150 kW у складу са EN 303-5, комплет са изолацијом и оплатом, типа: ТКАН 150 INTEGRA (верзија са циклоном и отпрашивањем) производ Радијатор Инжењеринг доо или одговарајући другог произвођача. Транспорт пелета пужним транспортером са ЕМ погоном.

Ложиште по принципу рада тип "извируће" где пелет из зоне транспорта иде вертикално увис тј. "извири" до зоне сагоревања. Направљено је од масивних изолационих материјала и сивог лива са отворима за примарни ваздух.

Полуаутоматско чишћење пепела из ложишта пужним транспортерима са ЕМ погоном у контејнеру за пепео.

Измењивач топлоте је израђен од челичних бешавних цеви са усмеривачима димних гасова "турбулаторима".

Вентилатор примарног ваздуха: 1x120W

Вентилатор секундарног ваздуха: 2x85W

Фен за аутомаску потпалу: 1x1600W

Аутоматика за рад котла према константној температури Тиемме.

тах радна температура: 90°C

тах радни притисак: 3bara

Димензије прикључака потис/поврат: R 2"

Димнезије прикључка сигурносног вентила: R1"

* аутоматика је обавезно са опцијом сигурносног термостата: прекида рад горионика уколико

температура у котлу прелази 98°C. Температурни режим радног флуида 90/70°C

* комплет горионик за пелет

* радни термостат котла: подручје регулације радне температуре котла (35-90°C)

* комплет транспортер за пелете са цеви за повезивање транспортера и горионика

* мултициклон за одвајање крупнијих честица из продукта сагоревања са вентилатором са фреквентним регулатором,

* комплет отпашивачка јединица на вратима котла за аутоматско чишћење цеви котла од пепела и чађи за котао ТКАН150..... компл. 2 x _____ = _____ дин.

НАПОМЕНА: Прикључење котла на систем централног грејања изводи се помоћу навојног споја, никако заваривањем!

Приликом наручивања котлова водити рачуна о томе да се један котао пуни са леве стране а други са десне стране! У свему према графичкој документацији!

2. Заједнички дневни силос (резервоар) за пелет, произвођач РАДИЈАТОР КРАЉЕВО или одговарајући другог произвођача.

* димензије: 1300x1750x2070mm

* запремина: $V=1,6 \text{ m}^3$ компл. 1 x _____ = _____ дин.

НАПОМЕНА поз.1 и поз. 2: Због величине и габаритности опреме која се монтира, потребно је извести радове и уградити материјал, опрему и адекватне челичне конструкције за хоризонтални и вертикални транспорт исте.

При том је неопходна употреба опреме као што је фланш цуг, одговарајући каишеви, ручни виљушкари, дизалице и др.

3. Компресорска јединица са резервоаром за ваздух поредна систему отпашивача - клипни компресор, следећих захтеваних карактеристика:

тип: АВАС PRO А 39В 200 СТ4 - 2,2kW или

одговарајући другог произвођача.

* усисни капацитет 486 l/min

* $N=2,2\text{kW} -400\text{V}$

* резервоар 200L

* притисак до 10 bar

* са интегрисаном филтерском секцијом воде и уља-филтер регулатор, запорном (неповратни и запорни вентили) и мерном арматуром

* са адекватном цевном инсталацијом за спајање резервоара компресора и резервоара отпашивача на котлукомпл. 2 x _____ = _____ дин.

4. Димовна цев котла 1. од челичног лима дебљине $d=5\text{mm}$ са три скретања од 90°. Светли отвор димњаче $\text{Ø}250 \text{ mm}$ укупне дужине 1500mm. Димњача се адекватно антикорозивно штити премазом отпорним на

температуре ~ 600°C и изољује min 80mm
тврдопресованом минералном вуном у облози од AL
лима. У свему према графичкој документацији.
НАПОМЕНА: Позиција обухвата штуцну од челичног
лима са прирубницом Ø250mm, као и ватроотпорни
цемент и заптивач од азбестне плетенице у свему
према графичкој документацији!компл. 1 x _____ = _____ дин.

5. Димовна цев котла 2. од челичног лима дебљине
d=5mm са једним скретањем од 90°. Скретање
известо као колено од шест елементата са R/d=2. Светли
отвор димњаче Ø250 mm укупне дужине 3000mm.
Димњача се адекватно антикорозивно штити премазом
отпорним на температуре ~ 600°C и изољује min 80mm
тврдопресованом минералном вуном у облози од AL
лима. У свему према графичкој документацији.
НАПОМЕНА: Позиција обухвата штуцну од челичног
лима са прирубницом Ø250mm, као и ватроотпорни
цемент и заптивач од азбестне плетенице у свему
према графичкој документацији! компл. 1 x _____ = _____ дин.

6. Хидрауличка скретница топле воде димензија:
пречник: DN 200
висина: 1700 mm
прикључци: 4xDN80, 1xR1/2", 2xR3/4"
растојање између прикључака: 1000 mm
У цену урачунати и изолацију хидрауличке скретнице
минералном вуном дебљине 80 mm у облози од
алуминијумског лима.
Уз скретницу испоручити аутоматско одзрачно лонче
R3/4" и котловску испусну славину R3/4".
Скретница мора бити у свему према графичкој
документацији!ком. 1 x _____ = _____ дин

7. Циркулациона пумпа котла ТКАН150, са
прирубницама, контраприрубницама, спојним и
заптивним материјалом следећих карактеристика:
Произвођач: "WILLO" .
тип: TOP-S 50/4 3~PN6/10 или одговарајућа друго
произвођача.
G=6,84 m³/h, H=31,88 kPa; 0,71A-400V, 50Hz,
N=0,33kW, m=13,1kg
ком. 2 x 69.640.00 = 139.280.00 дин

8. Циркулациона пумпа заштите хладног краја котла,
комплет са спојним и заптивним материјалом следећих
карактеристика:
Произвођач: "WILLO" .
тип: TOP-p O S 30/4 PN10 или одговарајућа друго
произвођача.
G=2,6m³/h, dp=19,91kPa, 1x230V, 50Hz, 0,180kW,
0,85Aком. 2 x _____ = _____ дин

9. Циркулациона пумпа инсталације радијаторског грејања,
комплет са спојним и заптивним материјалом следећих
карактеристика:

Произвођач: "WILO"

тип: Стратос 65/1-6 PN6/10 или одговарајућа другог произвођача.

G=10,3m³/h, dp=27,5kPa, 1x230V, 50Hz, 0,49kW,

2,15A ком. 1 x _____ = _____ дин

10. Омекшивач воде-SIMPLEX са аутоматским управљањем тип: OVS-60, као комплетног уређаја

са одговарајућом арматуром, јоноизмењивачком масом, посудом за регенеративно средство (кухињска со) и постољем. Капацитет омекшивача је 0,6 – 0,8 m³/h, при тврдоћи воде од 12^od.ком. 1 x _____ = _____ дин

11. Самоштелујући вентил сигурности са опругом, за катао

TKAN150, димензија R6/4" PN12 "Caleffi", модел 254 (или одговарајући другог произвођача) , са надпритиском отварања 3,0 бара.

Позиција обухвата и издувну цев Ø48,3 x 2,6mm

дужине ~10m, која се спушта у одмуљну јаму пода и

има два колена са $r \geq 3xD$ком. 2 x _____ = _____ дин.

Поз јед. кол цена укупно

12. Одзрачни суд, комплет са лоптастом славином R1/2" i

водом за испуштање ваздуха Ø21,3x2,0mm дужине 3m.

dim.Ø159x4x350mm.

У цену урачуната антикорозивна заштита и изолацију

суда минералном вуном дебљине 60 mm у облози од

алуминијумског лима.ком. 2 x _____ = _____ дин.

13. Потапајућа пумпа са интегрисаним смером вибрације

за аутоматски рад за пражњење одмуљне јаме,

произвођач "WILO".

тип: Wilo-Drain TMW32/8 EM или одговарајућа

другог произвођача.

G=2,70 l/s, H=7m, R5/4"; N=370W, 230Vком. 1 x _____ = _____ дин.

14. Лептирасти вентил са прирубницама, контраприрубницама

и материјалом за спајање и заптивање, следећих

димензија:

DN 50 PN16ком. 4 x _____ = _____ дин

DN 80 PN16ком. 6 x _____ = _____ дин

15. Лептираста клапна (неповратна клапна) са диском за

уградњу између прирубница, комплет са прирубницама

и материјалом за спајање и заптивање, следећих

димензија:

DN50 PN16ком. 2 x _____ = _____ дин

16. Хватач нечистоће са прирубницама,

контраприрубницама, спојним и заптивним материјалом

следећих димензија:

DN80 PN16ком. 1 x _____ = _____ дин

17. STRÖMAX-GMF-Регулациони и изауставни вентил са

мерним вентилима за мерење диференцијалног притиска.

Од сивог лива GG 25 према DIN 1691.

Равно седиште, прирубничка изведба. Уградбене мере према DIN 3202 F1, прирубница према PN16.

Преднамештање ограничењем хода. Дигитално показивање степена преднамештања на ручици.

Седиште заптивке од PTFE, отпорно на хабање и корозију. Неподижуће вретено.

4 отвора за пражњење фабрички затворена запорним вијцима. 2 мерна вентила за мерење диференцијалног притиска монтирана су уз ручни точак вентила.

Макс. радна температура: 130 °C до DN32

Макс. радна температура: 110 °C од DN40

Макс. радни притисак: 16 бар. Произвођач HERZ или одговарајући другог произвођача, следећих димензија:

DN50 PN16- 4218 GMF; $K_{vs}=38,0 \text{ m}^3/\text{h}$ ком. 2 x _____ = _____ дин

18. Славина за пуњење и пражњење, димензија:

R 1/2"ком. 6 x _____ = _____ дин

19. Гумени компензатор са противприрубницама, спојним и заптивним материјалом следећих димензија:

DN 65 PN16 ком. 2 x 7.500.00 = 15.000.00 дин

Поз јед. кол цена укупно

20. Манометар са прикључком R1/2" димензија:

Ø80, R1/2" опсега 0-6 бар, класе 2,5ком. 5 x _____ = _____ дин

Манометарски вентилком. 5 x _____ = _____ дин

21. Биметални термометар са одговарајућим прикључком.

опсега 0-120 °Cком. 6 x _____ = _____ дин

22. Кугла вентил са навојем и материјалом за спајање и

заптивање, следећих димензија. Кугла вентили

намењени за инсталацију грејања у котларници и

инсталацију сирове и омекшане воде:

R 3/4" PN16ком. 3 x _____ = _____ дин

R 5/4" PN16ком. 4 x _____ = _____ дин

23. Неповратни вентил са навојем и материјалом за

спајање и заптивање, следећих димензија. Неповратни

вентили намењени за инсталацију грејања у котларници и

инсталацију сирове и омекшане воде:

R 3/4" PN16ком. 1 x _____ = _____ дин

R 5/4" PN16ком. 2 x _____ = _____ дин

24. Прирубница за повезивање хидрауличке скретнице са

цевном мрежом топле воде, комплет са спојним и

заптивним материјалом следећих димензија:

DN80 PN6ком. 4 x _____ = _____ дин

25. Систем за термичко осигурање протока (термички

осигурач) осигурач), који се састоји од прикључака на котлу и

предвиђеног термичког вентила R3/4", са сензором

прикључка R1/2", произвођач CALEFI. Термички вентил

отвара на температури воде у котлу од 95⁰С и директно је повезан на водоводну мрежу, са арматуром која је у нормалном раду обавезно отворена!

* термички вентил R3/4", са сензором прикључка R1/2" кpl. 1

* лоптаста славина са полугом и лозом, спојним и заптивним материјлом R3/4" ком. 1

* неповратни вентил са лозом, спојним и заптивним материјлом R3/4" ком. 1

кpl. 2 x _____ = _____ дин.

26. Фиксна жалузина ФЖ, са окапницом и заштитном мрежом за довођење свежег ваздуха у просторију котларнице. Жалузина се уграђује у спољни зид котларнице.

600x300mmком.1 x _____ = _____ дин

27. Зидни аксијални вентилатори са "Sickle" вентилационим колом, динамички балансираним; низак ниво шума, заштићен од корозије примарном "kataforesis" бојом и завршном полиестер бојом, монофазни мотор са спољним ротором тип НХВР класа F, са термичком заштитом и прикључном кутијом са уграђеним кондезатором, комплет са регулатором РЕВ-ЕCOWATT за регулацију протока ваздуха. тип: НХВР-200 ЕCOWATT "S&P", или одговарајући другог произвођача

Капацитет: L=867 m³/h

Напор: Н=70 Па

Снаге ел.мотора: N=0,103 KW

0,7А; 1x230 V; 50 Hz

* позиција обухвата и каналски продужетак са заштитном

мрежицом Ø250mmком. 1 x _____ = _____ дин

28. Машински радови, израда и уградња машинских елемената од челичних профила и челичног лима потребних за прераду и адаптацију складишта горива (постојеће угљ, новопроектковано пелет). Сви уграђени челични елементи морају бити антикорозивно заштићени.пауш. 1 x _____ = _____ дин.

УКУПНО I: _____ дин.

II Цевна мрежа у котларници

1. Шавне челичне црне цеви, материјала Č 1212, за повезивање опреме и уређаја у котларници, димензија:

Ø33,7x2,6 mmm 12 x _____ = _____ дин.

Ø42,4x2,6 mmm 18 x _____ = _____ дин.

Ø60,3x2,9 mmm 24 x _____ = _____ дин.

Ø76,1x2,9 mmm 18 x _____ = _____ дин.

Ø88,9x3,2 mmm 18 x _____ = _____ дин.

2. Челични лукови R=1,5D, 90°, материјала Č 1212

Ø76,1x2,9 mmком. 4 x _____ = _____ дин.

Ø88,9x3,2mmком. 8 x _____ = _____ дин.

3. Челичне концентричне редукције, материјала Č 1212
димензија:

R Ø88,9/Ø76,1.....ком. 2 x _____ = _____ дин.

4. За спојни и заптивни материјал, ослонце, електроде,
енергију за заваривање, брусне плоче, држаче и остало
узима се 60 % од позиције 1 до 3.0.6 x _____ = _____ дин.

5. Целокупну цевну мрежу, обујмице, конзоле и носаче
добро очистити од површинске корозије и нечистоће свих
врста, а затим два пута премазати заштитним
средством против корозије.m² 20 x _____ = _____ дин.

6. Целокупну челичну цевну мрежу и хидрауличку
скретницу изоловати минералном вуном у Al лиму.
Изолацију извести након чишћења цевовода од
површинске корозије и нечистоће свих врста, премаза
антикорозивним премазом у два слоја и испитивања
инсталације на хладни водени притисак. Препоручене
дебљине изолације цевовода за температуру флуида до
100⁰C.

пречник цеви дебљина изолације

DN25 30mm

DN32, DN40 40mm

DN50, DN65 50mm

DN80, DN150 60mmm² 40 x _____ = _____ дин.

7. Пожарноотпорна обрада продора челичних цеви кроз
грађевинске конструкције (зид између школе и
котларнице), помоћу Plamal K или сл. Материјала
ватроотпорности 120min.

* позицију извести у свему према пројектној

документацији, препорукама произвођача и законској

регулативипауш. 1 x _____ = _____ дин.

8. Ватрогасна опрема по прописима и нормативима за
котларницу (један апарат типа S-6, један апарат типа S-
9 и сандук са песком садржине до 0,25m³ са
лопатом).пауш. 1 x _____ = _____ дин.

9. Табле са обавештењима и забранама
(КОТЛАРНИЦА) (ЗАБРАЊЕН УЛАЗ
НЕЗАПОСЛЕНИМА) (ЗАБРАЊЕНО ПУШЕЊЕ)
(ЗАБРАЊЕНА УПОТРЕБА ОТВОРЕНОГ
ПЛАМЕНА) (ЗАБРАЊЕНА УПОТРЕБА АЛАТА
КОЈИ ВАРНИЧИ)пауш. 1 x _____ = _____ дин.

УКУПНО II: _____ дин.

Б РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I Арматура и опрема у котларници дин.

II Цевна мрежа у котларници..... дин.

УКУПНО Б:..... дин.

**ИНСТАЛАЦИЈА РАДИЈАТОРСКОГ ГРЕЈАЊА У
ПРОСТОРИЈАМА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ**

**Ц ДЕМОНТАЖНИ И ПРАТЕЋИ РАДОВИ У
ПРОСТОРИЈАМА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ**

1. Демонтажа прикључних водова грејних тела од челичних шавних цеви у комплекту са радијаторским вентилима, навијцима и цевним конзолама и држачима, следећих димензија:

Ø21,3x2,0

Ø26,9x2,3

Ø33,7x2,6kg 300 x _____ = _____ дин

Плаћање ове позиције је по измереном килограму демонтиране цевне мреже и опреме!

2. Демонтажа постојећих ливених радијатора димензија

600/160, 600/250, 800/160 и 800/250 ради испирања

од унутрашњих наслага нечистоћа, муља и сл. и

поновна монтажа на постојећим конзолама.....ком. 68 x _____ = _____ дин

НАПОМЕНА:

* Целокупна демонтирана опрема одлаже се у кругу објекта, на место које одреди Инвеститор!

УКУПНО Ц: _____ дин

**Д ИНСТАЛАЦИЈА РАДИЈАТОРСКОГ ГРЕЈАЊА
(подразумева се набавка, испорука и уградња)**

І Арматура и опрема

1. Ливени радијатори тип "ТЕРМИК II" производ фабрике радијатора из Зрењанина или сличан са истим карактеристикама. У монтажу је урачуната комплетна уградња радијатора поређаних у батерију према датој графичкој документацији заједно са израдом веза, са једном монтажом и демонтажом ради фарбања.

T2- 800/160.члан. 14 x _____ = _____ дин

Укупно 2 грејна тела.

2. Испорука и уградња прибора за монтажу и уградњу ливених радијатора тип "ТЕРМИК II".

држачи ком. 2 x _____ = _____ дин

конзолеком. 4 x _____ = _____ дин

3. HERZ-TS-90-Термостатски радијаторски вентил од месинга, никлован са белом капом. Заптивање вретена помоћу О прстена. Термостатски вентил - горњи део заменљив HERZ-уређајем за замену под притиском- Changefix. Универзални модел са специјалним муфом за навојну цев и прикључак стезним сетом за калибрисане цеви од меког челика, бакра и вишеслојних цеви. Прикључак грејног тела са

конусним заптивањем. Термостатски погон помоћу свих ХЕРЗ- Термостатских глава.
Макс. радна температура: 120 °Ц
Макс. радни притисак: 10 бар
Произвођач: "ХЕРЗ" или одговарајући другог произвођача.

R1/2" ЕК, спајање на челичне цевиком. 67 x _____ = _____ дин.

R3/4" ЕК, спајање на челичне цевиком. 3 x _____ = _____ дин.

НАПОМЕНА: Однос потребних радијаторских вентила у изведби ЕК или PRAVI морају да се утврде сагледавањем на лицу места!

4. HERZ-RL-1-Повратни радијаторски вентил-навијак од месинга, никлован. Заптивање вретена помоћу Опрстена. Универзални модел са специјалним муфом за навојну цев и прикључак стезним сетом за калибрисане цеви од меког челика, бакра и вишеслојних цеви. Прикључак грејног тела са конусним заптивањем
Макс. погонска температура: 120 °С
Макс. погонски притисак: 10 бар
Код примене HERZ-стезног сета треба обратити пажњу на његове погонске услове.
Произвођач: "HERZ" или одговарајући другог произвођача

R1/2" ЕК, спајање на челичне цевиком. 67 x _____ = _____ дин.

R3/4" ЕК, спајање на челичне цевиком. 3 x _____ = _____ дин.

НАПОМЕНА: Однос потребних радијаторских вентила у изведби ЕК или PRAVI морају да се утврде сагледавањем на лицу места!

5. HERZ-Термостатска глава STANDARD пуњена термоуљем за HERZ-Термостатске вентиле који су намењени за термостатски рад.
Причврсна навртка M28x1,5 mm од месинга, никлована.

Са позицијом "0" механичко затварање, могућност намештања осигурања од смрзавања, са ограничењем и блокадом опсега намештене вредности.

Тестирано према EN 215 i CENCER.

Опсег подешавања: 6–30 °С

Заштита од смрзавања: 6 °С

Ознаке намештања температуре на термостатској глави: 1–6

Произвођач: "HERZ" или одговарајући другог

произвођача.ком. 70 x _____ = _____ дин.

6. Демонтажа чепова постојећих ливених радијатора.

R5/4"ком. 14 x _____ = _____ дин.

НАПОМЕНА: Број потребних радијаторских чепова које треба демонтирати, потребно је сагледати на лицу места!

7. Демонтажа редукција постојећих ливених радијатора.

R5/4" / R1/2",

R5/4" / R3/4",
R5/4" / R1"ком. 136 x _____ = _____ дин.

НАПОМЕНА: Број потребних радијаторских редуција
које треба демонтирати, потребно је сагледати на лицу
места!

8. Редуција за ливене радијаторе.

R1/2" / R5/4"ком. 148 x _____ = _____ дин.

R3/4" / R5/4"ком. 6 x _____ = _____ дин.

НАПОМЕНА: Број потребних радијаторских редуција,
орјентација(леви-десни) које треба монтирати, потребно
је сагледати на лицу места!

Поз јед. кол цена укупно

9. Радијаторских слепих чепова.

R5/4"ком. 4 x _____ = _____ дин

10. Радијаторске спојнице са одговарајућим дихтунзима,
за ливене челичне радијаторе "Termik II".

Ø5/4"ком. 2 x _____ = _____ дин

11. Славине за пуњење и пражњење за уградња на
грејним телима, обавезно са металним чепом и
заштитом од неовлашћеног коришћења, димензија:

R1/2"ком. 14 x _____ = _____ дин.

12. Аутоматско одзрачно лонче са неповратним
вентилом, следећих димензија:

R1/2"ком. 13 x _____ = _____ дин.

13. Кугласте навојне славине са испустом и полугом,
спојним и заптивним материјалом, произвођача
"Slovarm" или одговарајуће другог произвођача,
следећих димензија:

R 1/2" NP16ком. 7 x _____ = _____ дин.

R 3/4" NP16ком. 13 x _____ = _____ дин.

R 1" NP16ком. 3 x _____ = _____ дин.

R 5/4" NP16ком. 1 x _____ = _____ дин.

14. Регулациони вентил са испустом типа Hydrocontrol
VTR, произвођача "Oventrop" или одговарајући другог
произвођача.

Тело балансног вентила VTR израђено је од бронзе,
док су уложак и диск направљени су од месинга
отпорног на издвајање цинка. Предвиђен је за раду у
условима од -20 до 150 °C i NP 25 bara. Патентирано
мерно решење; једноставно подешавање употребом
ручног точка, ограничење тах положаја клипа
употребом имбус кључа, могућност закључавања.

Карактеристике вентила:

- вентил има 5 функција: предподешавање, мерење,
затварање, пуњење и пражњење
- занемарљив пад притиска захваљујући облику косог
вретена и печурке
- континуално предподешавање пада притиска и

протока који се може тачно мерити помоћу мерног
вентила

- кугласта славина за пуњење и пражњење система с
унутрашњим граничником и мерним вентилом с О
прстеном за заптивање вентилског кућишта

- патентираним распоредом мерења, диференцијални
притисак измерен на мерном вентилу готово је
ускладјен са стварним диференцијалним притиском

R 1/2" NP25kom. 7 x _____ = _____ din.
R 3/4" NP25kom.13 x _____ = _____ din.
R 1" NP25kom. 3 x _____ = _____ din.
R 5/4" NP25kom. 1 x _____ = _____ din.

УКУПНО I: _____ **дин.**

II Цевна мрежа

1. Челичне шавне цеви за извођење инсталације
централног радијаторског грејања, доводне цеви из
котларнице, хоризонтални разводи по етажама, вертикални
вод, радијаторски прикључци, димензија:

Ø17,2x1,8mm - за изградњу одзрачне мрежеm 80 x _____ = _____ дин.
Ø21,3x2,0mmm264 x _____ = _____ дин.
Ø26,9x2,3mmm 132 x _____ = _____ дин.
Ø33,7x2,6mmm 36 x _____ = _____ дин.
Ø42,4x2,6mmm 60 x _____ = _____ дин.
Ø48,3x2,6mmm 54 x _____ = _____ дин.
Ø60,3x2,9mmm 30 x _____ = _____ дин.
Ø76,1x2,9mmm 36 x _____ = _____ дин.

2. За спојни и заптивни материјал хамбуршке лукове,
конзоле, држаче, дводелне цевне обујмице, вешалке
за цеви, брезоне, чврсте и клизне ослонце, чауре,
кудељу, ланено уље, гипс и сл. материјал потребан за
извођење и полагање цевне мреже, даје се 60% од
позиције 1.0.6 x _____ = _____ дин.

3. Све ново монтиране челичне цеви - успонских водова,
хоризонталну цевну мрежу, ваздушне водове,
сигурносне водове, прикључке грејних тела и обујмице
добро очистити од површинске корозије и нечистоће свих
врста, а затим два пута премазати заштитним
средством против корозије.m² 70 x _____ = _____ дин.

4. Све ново монтиране С видљиве цеви хоризонталних и
вертикалних водова, радијаторских прикључака, после
премаза темељном бојом, премазати заштитном
бојом која је отпорна на трајне радне температуре
од 120°C у боји по избору Инвеститора (бела).m² 60 x _____ = _____ дин.

5. Целокупну ново монтирану цевну инсталацију која
пролази кроз подрумске просторије изоловати
минералном вуном у Ал лиму. Изолацију извести након
чишћења цеговода од површинске корозије и нечистоће

свих врста, премаза антикорозивним премазом у два слоја и испитивања инсталације на хладни водени притисак.
пречник цеви дебљина изолације

DN15, DN32 40mm

DN40, DN65 50mmm2 36 x _____ = _____ дин.

6. После чишћења, све радијаторе офарбати заштитном бојом која је отпорна на трајне радне температуре од 120°C у боји по избору Инвеститора (бела).

.....m2 370 x _____ = _____ дин.

7. Лоптасти вентили за уградњу на вертикалама одзрачне мреже, комплет са спојним и заптивним материјалом, следећих димензија:

R 3/8" NP16ком. 10 x _____ = _____ дин.

8. Одзрачни лонац од црних шавних цеви, очишћен, заштићени темељном и завршном бојом, следећих димензија:

Ø159x4,5mm; L=300mmком. 1 x _____ = _____ дин.

УКУПНО II: _____ дин.

Д. РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

I Арматура и опрема дин.

II Цевна мрежа дин.

УКУПНО Д: дин.

Е ПРИПРЕМНО-ЗАВРШНИ РАДОВИ

1 Припремно-завршни радови

* испитивање свих инсталација цевовода на чврстоћу и непрпусност. Испитивања се раде независно за сваки цевни систем посебно!

* наведена испитивања на хладно, топлу пробу и испирање, ради извођач радова под контролом надзорног органа о чему се раде одговарајући записници

* хидрауличка мерења (ултразвучна) као и мерења протока ваздуха, регулацију протока, као и мерења температура у просторијама врши овлашћена организација и о извршеним мерењима даје извештај у три примерака

* функционалне пробе и фина регулација

* након пробних грејања фиксирају се поставне вредности и инсталација се пушта у рад под аутоматском микропроцесорском регулацијом и контролом

* израда упутства за руковање и одржавање у три примерака од којих један треба урамити и окачити на видном месту у просторији подстанице. Обележавање инсталације по намени и системима. Разчишћавање и

чишћење градилишта у циљу оспособљавања инсталације
за рад, технички пријем и примопредају исте крајњем
кориснику (Инвеститору)

* Израд пројекта изведеног објекта уколико је то
потребно!пауш. 1 x _____ = _____ дин.

УКУПНО Е: _____ дин.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРЕДМЕРА МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА:

А ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ У КОТЛАРНИЦИ дин
Б ИНСТАЛАЦИЈА И ОПРЕМА У КОТЛАРНИЦИ -
МОНТАЖНИ РАДОВИ дин
Ц ДЕМОНТАЖНИ И ПРАТЕЋИ РАДОВИ У
ПРОСТОРИЈАМА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ дин
Д ИНСТАЛАЦИЈА РАДИЈАТОРСКОГ ГРЕЈАЊА дин
Е ПРИПРЕМНО-ЗАВРШНИ РАДОВИ дин

СВЕГА:..... дин

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА СВИХ РАДОВА:

1. ПРЕДМЕР РАДОВА ПО ПРОЈЕКТУ КОНСТРУКЦИЈЕ : _____

2. ПРЕДМЕР РАДОВА ПО ПРОЈЕКТУ ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈА: _____

3. ПРЕДМЕР РАДОВА ПО ПРОЈЕКТУ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА: _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____